

Направление: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов

Цель: создание образовательного пространства школы, в котором каждый педагог сможет решать проблемы реальной практики и актуальные задачи, повышать свой профессиональный уровень

Задачи:

- Повышение разных видов компетентностей:
 - в сфере медиатехнологий и умения проектировать дидактическое оснащение образовательного процесса
 - в области управления системой «учитель– ученик»
 - в сфере трансляции собственного опыта
 - исследовательской
 - акмеологической
- Оказание помощи молодым специалистам при затруднении в педагогической практике и принять меры по их предупреждению в дальнейшей работе
- Создать условия для закрепления молодого учителя в профессии
- Совершенствование системы повышения квалификации на основе индивидуальной образовательной траектории профессионального роста учителя;
- Административная поддержка педагогов в подготовке к аттестации на высшую и первую квалификационные категории;
- Вовлечение педагогов в профессиональные конкурсы, в том числе дистанционные; презентация работы на семинарах, педсоветах, социальных сетях
- Внедрение современных образовательных технологий
- Внедрение системы оценки качества образования

Прогнозируемые результаты:

- Совершенствование профессионального мастерства администрации и педагогов школы, обеспечивающее повышение эффективности и результативности образовательного процесса.
- Личностный рост педагогов и повышение степени их самореализация в профессиональной деятельности.
- Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения и повышение его конкурентоспособности.
- Комфортные условия для осуществления профессиональной деятельности педагогов, способствующие сохранению психологического и физического здоровья администрации и педагогов школы, снижению уровня тревожности и конфликтности.
- Рациональное использование возможностей информационной среды школы для стабильного функционирования и развития образовательного учреждения.
- Успешная адаптация в коллективе молодых специалистов

Параметры оценки результатов:

1. Информированность педагогов по вопросам образования, технологий образовательного мониторинга
2. Умение применять на практике полученные знания
3. Коммуникативная компетентность (учитель-ученик-родитель)
4. Уровень профессиональной компетентности.
5. Саморефлексия

Основные мероприятия

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование нормативно-правовой базы	2020-2021	Администрация
Обновление базы данных: «Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ И СОО»	2021	Зам. дир. по УВР
Формирование состава ШМО	ежегодно	Зам. дир. поУВР
Планирование методической работы	ежегодно	Администрация
Внедрение новых форм методической работы	весь период	Зам. дир. по УВР
Перспективное планирование повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов	ежегодно	Зам. дир. по УВР
Перспективное и текущее планирование аттестации педагогов	ежегодно	Зам. дир. по УВР
Участие в деятельности ШМО и РМО учителей школы	весь период	Руководители МО
Методические совещания и научно- практические семинары	1 раз в четверть	Зам. дир. по УВР
Работа творческих групп по проблемам обучения и воспитания учащихся	в течение года	Зам. дир. по УВР
Проведение смотров кабинетов	в течение всего периода	Комиссия, согласно приказу по МБОУ СОШ №1. С. В.- Надеждинское
Участие педагогов в школьных, районных, краевых конкурсах профессионального мастерства	в течение всего периода	Администрация
Организация предметных недель.	в течение года	Руководители ШМО
Консультирование педагогов по проблемам обучения и воспитания	в течение года	Зам. дир. по УВР

Участие в муниципальных и региональных семинарах и конференциях	в течение года	Зам. дир. по УВР
Курсовая подготовка, организация взаимодействия с ГОАУ ДПО ПК ИРО г. Владивосток	по плану	Зам. дир. по УВР Председатели МО
Организация обучающихся для участия в исследовательской и проектной деятельности	В течение года	Учителя-предметники
Организация педагогов на участие в инновационной деятельности на уровне ОУ и муниципалитета	весь период	Зам. дир. по УВР
Образовательный мониторинг	весь период	Администрация, пр. ШМО
Мониторинг реализации ФГОС	весь период	Администрация
Мониторинг деятельности ШМО	весь период	Зам. дир. по УВР
Отчёты учителей о реализации тем по самообразованию	в конце года	Зам. дир. по УВР
Обобщение и распространение опыта педагогов	По плану	ШМО
Анализа аттестации учителей	ежегодно	Зам. дир. по УВР
Закрепление учителя-наставника за молодым специалистом	ежегодно	Администрация
Организация профессиональной коммуникации молодых специалистов: *с наставниками — оказание помощи при составлении рабочих программ, поурочных планов; взаимопосещение уроков; совместная подготовка контрольно-измерительных материалов; анализ и коррекция результатов. *с коллегами по методическому объединению *с администрацией	ежегодно	Администрация учителя - кураторы